


«Принято» Протокол №1 от «22» 01. 2024г. Совет родителей МДОУ «Детский сад р.п. Новые Бурасы»	«Рассмотрено»: Протокол № 1 от «15» января 2024г. Общего собрания трудоого коллектива МДОУ «Детский сад р.п. Новые Бурасы»	Утверждено»: Приказ №42 от «15»января 2024г Заведующий МДОУ «Детский сад «Березка» р.п. Новые Бурасы»  Т.Ю. Певнева
--	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Березка» р.п.Новые Бурасы Новобурасского района
Саратовской области»

р.п. Новые Бурасы, 2024г.

I. Общие положения

1. Совет образовательного учреждения Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» р.п. Новые Бурасы» Новобурасского района Саратовской области» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом образовательного учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;

5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников образовательного учреждения;
- в) представителей общественных организаций, в т.ч. профсоюзных организаций

В состав Совета также входят: руководитель образовательного учреждения и представитель учредителя, назначаемый приказом управления образования.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию образовательного учреждения (кооптированные члены Совета).

2. Общая численность Совета образовательного учреждения не более 9 человек.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 2;

Количество членов Совета из числа работников образовательного учреждения не может быть меньше 2;

Остальные места в Совете занимают руководитель образовательного учреждения, представитель учредителя и кооптированные члены.

3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании.

4. Члены Совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании работников учреждения.

5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом образовательного учреждения.

6. Представители общественных организаций избираются решением органа общественной организации

III. Компетенция Совета

1. Основными задачами Совета являются:

а) определение основных направлений развития образовательного учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, стимулирование труда его работников;

в) содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий воспитания и обучения в образовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств образовательного учреждения;

д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;

е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в образовательном учреждении.

2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

2.1. Утверждает:

- режим занятий воспитанников;

- программу развития образовательного учреждения;

- Положение образовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения.

2.2. Согласовывает по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому, административно-вспомогательному и техническому персоналу образовательного учреждения.

2.3. Согласовывает, по представлению руководителя образовательного учреждения:

- смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от Уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

2.4. Вносит предложения руководителю образовательного учреждения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

в) создания в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

д) мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

е) развития воспитательной работы в образовательном учреждении;

ж) обеспечения безопасности в образовательном учреждении.

2.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.6. Заслушивает отчет руководителя образовательного учреждения по итогам года.

2.7. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом образовательного учреждения.

3. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя образовательного учреждения по итогам учебного года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации образовательного учреждения.

4. Совет имеет право вырабатывать рекомендации по изменению и (или) дополнению в Устав образовательного учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников воспитательно-образовательного процесса;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления образовательного учреждения;

- порядка и оснований отчисления воспитанников;

5. Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом образовательного учреждения полномочия на принятие решений.

IV. Организация деятельности Совета

1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом образовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

1.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета

обладают также руководитель образовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

1.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

2. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая руководителя); также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

3. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета, определенного Уставом образовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

7. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Положения, в заседании Совета вправе участвовать представители работников образовательного учреждения, руководитель образовательного учреждения и представитель учредителя без права голосования.

8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для

осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава образовательного учреждения, положениям договора образовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками воспитательно-образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем образовательного учреждения (несогласия с решением Совета и/или/ несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или/ не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена /посредством довыборов либо кооптации/.